



## ORDINE DELLE OSTETRICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA

Sede dell'Ordine  
41125 MODENA – via Sanremo, 49  
tel. e fax 059/223955  
e.mail: [ordineostetriche.mo@libero.it](mailto:ordineostetriche.mo@libero.it)  
[ordineostetriche.mo@pec.it](mailto:ordineostetriche.mo@pec.it)

### RELAZIONE DEL TESORIERE AL RENDICONTO GENERALE 2023

Gentilissime iscritte/ti,

Il rendiconto generale che qui presentiamo alla V/s approvazione è composto dai seguenti documenti:

1. il rendiconto finanziario
  2. il conto economico
  3. lo stato patrimoniale
  4. la presente relazione di gestione e la nota integrativa
- unitamente ai seguenti allegati:
1. la situazione amministrativa
  2. la relazione del Collegio dei Revisori

Il presente documento ha la funzione fondamentale di integrare il rendiconto generale dell'esercizio 2023 e descrivere le strategie, le azioni intraprese e l'impegno dell'Ordine, dando conto delle spese effettuate, delle attività intraprese e dei vantaggi realizzati.

Si vogliono rendere chiare ed evidenti le relazioni esistenti tra le scelte e le decisioni prese, al fine di rendere **trasparenti e comprensibili**, i programmi, le attività realizzate, le proposte ed i risultati raggiunti

Al 31/12/2023 le iscritte all'Ordine delle Ostetriche di Modena e Provincia sono 306 di cui:

- 12 Nuove iscritte

Nel corso dell'anno 2023 ci sono state 11 cancellazioni

#### NOTA INTEGRATIVA

Nel Rendiconto finanziario vengono specificate per Titolo e Capitolo tutte le ENTRATE accertate e riscosse e tutte le USCITE impegnate e pagate, sia in conto competenza che in conto residui.

Le entrate complessive di competenza ammontano ad € 47.515,91; le uscite complessive di competenza ammontano ad € 46.189,80; da ciò è risultato di un avanzo di amministrazione in conto competenza pari ad € 1.326,11; la gestione in conto residui ha registrato un disavanzo di € 209,55; all'esito di tali risultati, l'avanzo di amministrazione, pari ad € 47.182,57 al 31 dicembre 2022, diventa € 48.299,13 al 31 dicembre 2023.

#### A. Criteri di valutazione utilizzati nella redazione del rendiconto generale

I criteri di valutazione utilizzati nel rendiconto generale sono:

- quanto alle immobilizzazioni, il criterio del costo storico, e del sistematico ammortamento in ogni esercizio in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione;
- quanto ai crediti, il criterio del loro presumibile valore di realizzo;

## B. Analisi delle voci del rendiconto finanziario

Il rendiconto finanziario si distingue in rendiconto finanziario di competenza e rendiconto finanziario di cassa:

Analizzando le **ENTRATE** si evidenzia come la voce principale di bilancio è rappresentata dai **contributi degli iscritti**. La quota ordinaria dovuta da ogni singolo iscritto è pari a € 140, mentre la quota dovuta dai nuovi iscritti degli ultimi mesi dell'anno è pari ad € 30,50. Rileviamo quindi n. 308 iscritti con quota dovuta di € 140,00, per un totale di entrate accertate di € 43.120,00, e 5 iscritti che hanno pagato la quota ridotta di € 30,50, per un totale di € 183,00.

Nella gestione di cassa la categoria di entrata "Contributi a carico degli iscritti" ha fatto rilevare entrate in c/competenza di € 42.840,00 ed entrate in c/residui di € 700,00; all'esito di tali riscossioni i residui finali ammontano ad € 4.100,66, in ulteriore diminuzione rispetto al 2022.

Tra le entrate rileviamo inoltre l'entrata di € 0,28 per interessi attivi.

Nel capitolo entrate varie erano state preventivate entrate per € 14.000,00 a titolo di contributo ministeriale per l'attivazione del progetto Spid/Cie, che è stato rinviato al 2024; non si riscontrano pertanto né entrate per tale capitolo né uscite per il corrispondente capitolo di uscita,

**Entrate per partite di giro** Ammontano ad € 4.212,63 e si riferiscono alle ritenute fiscali (inclusa l'Iva split payment) nonché alle somme riscosse o pagate e destinate ad essere rispettivamente riversate o incassare. Tutte le somme entrate a titolo di ritenuta d'acconto introitate sono state o saranno riversate agli Enti competenti nei termini di legge o contrattuali.

Relativamente alle **USCITE** evidenziamo:

### **Uscite per gli Organi dell'Ente**

Per € 1.123,20 si riferiscono all'indennità del Presidente del Collegio dei Revisori, dal 2020 professionista iscritto all'albo dei revisori contabili ai sensi delle modifiche apportate dalla legge 3/2018. Non si rilevano altre spese, in quanto l'attività dei componenti degli organi direttivi è svolta a titolo gratuito.

### **Oneri per il personale in attività di servizio**

Non si rilevano uscite in questa categoria di spesa, in quanto l'Ordine non ha personale dipendente.

### **Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi**

Ammontano a complessivi € 24.036,10 e comprendono tutti i beni ed i servizi necessari per il funzionamento dell'Ordine; i capitoli di spesa più rilevanti riguardano:

- Compensi al Commercialista Studio Camisasca: € 5.328,96.
- Compensi allo Studio legale Papotti Mastro e associati: € 5.836,48.
- Spese per l'acquisto di cancellaria e materiali di consumo: € 216,21.
- Spese postali e telefoniche per un importo totale di € 474,60.
- Spese per utenze elettrica, luce e gas: € 1.005,66.
- Spese per assicurazione professionale: € 977,93.
- Spese per l'occupazione locali e affitto e pulizia pari a € 4.900,48.
- Assistenza canone annuale ISI sviluppo per programma di gestione della contabilità e licenze: € 1.425,45.
- Spese per la riscossione delle quote: € 1.083,84.

- Uscite per le Pec per gli iscritti ed altri servizi informatici: € 2.187,47.
- Servizi esterni, relativi al responsabile per la transizione digitale: € 439,20.
- Spese per piccole manutenzioni: € 159,82

### **Uscite per prestazioni istituzionali**

Ammontano ad € 16.002,72 e sono rappresentate:

- Quanto ad € 9.955,20 dalle quote dovute alla FNOPO in ragione di € 30,50 per ogni iscritto e dal rimborso alla FNOPO per il servizio DPO.
- Quanto ad € 1.507,39 per la partecipazione ai Consigli Nazionali ed alle altre attività istituzionali.
- Quanto ad € 3.739,99 dalle spese per la formazione degli iscritti.
- Quanto ad € 800,14 dall'assicurazione per i Consiglieri.

### **Oneri finanziari**

Si rilevano uscite per € 235,09 per commissioni bancarie.

### **Uscite per oneri tributari**

Ammontano ad € 180,06 e si riferiscono alla Tari ed all'imposta di bollo.

### **Trasferimenti passivi**

Sono pari ad € 400,00 e sono relativi alle donazioni effettuate dall'Ordine per l'emergenza alluvione a favore della Regione e dei Comuni maggiormente colpiti.

### **Spese non classificabili in altre voci**

Rientra in tale categoria il fondo spese impreviste, utilizzato con il metodo della variazione di bilancio per € 841,66, per far fronte agli impegni di spesa eccedenti gli stanziamenti dei capitoli, come da tabella che segue:

Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie	€	16,21
Programmi informatici	€	425,45
Trasferimenti passivi a Enti pubblici o privati	€	400,00
TOTALE	€	841,66

### **Uscite in conto capitale**

Non si rilevano uscite o impegni di spesa per i capitoli di uscite in conto capitale.

### **Uscite per partite di giro**

Rappresentano la corrispondente sezione di uscita delle entrate per partite di giro al cui commento rinviamo.

### C. Analisi delle voci dello stato patrimoniale

Lo **STATO PATRIMONIALE** evidenzia la consistenza delle attività e delle passività dell'Ordine, la cui differenza costituisce il patrimonio netto, pari ad € 49.745,97.

Di seguito le variazioni intervenute nelle singole voci:

Crediti	saldo al 31.12.2022	aumenti	diminuzioni	saldo al 31.12.2023
	€ 4.760,66	€ 47.515,91	€ 48.145,41	€ 4.131,16
Ratei e risconti	saldo al 31.12.2022	aumenti	diminuzioni	saldo al 31.12.2023
	€ 1.141,21	€ 1.266,08	€ 1.141,21	€ 1.266,08

	saldo al 31.12.2022	aumenti	diminuzioni	saldo al 31.12.2023
VIII. Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo	€ 42.566,53	€ 5.938,01		€ 48.504,54
IX. Avanzo (Disavanzo) economico dell'esercizio	€ 5.938,01	€ 1.241,43	€ 5.938,01	€ 1.241,43
<b>Totale</b>	<b>€ 48.504,54</b>	<b>€ 7.179,44</b>	<b>€ 5.938,01</b>	<b>€ 49.745,97</b>

Debiti	saldo al 31.12.2022	aumenti	diminuzioni	saldo al 31.12.2023
	€ 5.102,70	46189,8	€ 47.979,81	€ 3.312,69

#### D. Analisi delle voci del conto economico

Il **CONTO ECONOMICO** riclassifica le entrate e le uscite finanziarie secondo le regole della contabilità economica e porta ad un avanzo economico di € 1.241,43.

Dalla **SITUAZIONE AMMINISTRATIVA** si evince:

- la dimostrazione che la consistenza di cassa finale è il risultato della consistenza iniziale + le riscossioni – i pagamenti dell'anno,
- la dimostrazione che l'avanzo di amministrazione finale è il risultato della consistenza finale di cassa + i residui attivi - i residui passivi.

La consistenza finale di cassa è depositata presso il c/c acceso presso Unicredit, fatta salva una modesta giacenza di cassa contanti:

C/C Unicredit	€ 47.461,41
Cassa contanti	€ 19,25
<b>Totale</b>	<b>€ 47.480,66</b>

Modena, 27.03.2024

Il tesoriere

Ost. Guerra Dott.ssa Silvia