



## **ORDINE DELLE OSTETRICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA**

Sede dell'Ordine: 41125 MODENA – Via San Remo, 49

tel. e fax 059/5801584

e.mail: ordineostetriche.mo@libero.it ; ordineostetriche.mo@pec.it

### **CONFERIMENTO D'INCARICO PROFESSIONALE PRE PRESTAZIONI OCCASIONALI IN AMBITO DI ASSISTENZA INFORMATICA**

Con la presente l'Ordine della Professione di Ostetrica della Provincia di Modena con sede fiscale in Modena, Via San Remo n.49, angolo via Levante n.65, Codice Fiscale 80009670367, nella persona della Presidente, legale rappresentante, Dott.ssa Silvia Plizza

#### **CONFERISCE**

il presente mandato professionale, disciplinato dagli articoli sottostanti al dott. ALESSANDRO BRANCATO, [REDACTED]

#### **1. OGGETTO DEL MANDATO:**

L'incarico professionale ha per oggetto le prestazioni di assistenza e consulenza informatica per i dispositivi tecnici, i sistemi informatici ed i programmi applicativi (*hardware e software*) di cui l'Ordine delle Ostetriche della Provincia di Modena dispone per l'esercizio delle sue funzioni amministrative e prerogative istituzionali, ai sensi della Legge 3/2018.

#### **2. COMPENSO – PRESTAZIONI OCCASIONALI.**

1. Il compenso dovuto dall'Ordine delle Ostetriche della Provincia di Modena al Consulente per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del suddetto incarico in quanto soggetto ad eventuali necessità ed urgenze, non è preventivamente determinabile e sarà determinato nel momento in cui sorgerà la necessità di assistenza tecnica informatica.

Il pagamento del suddetto compenso deve corrispondersi da parte dell'Ordine verrà corrisposto mediante bonifico bancario entro e non oltre 30 giorni dall'emissione della fattura.

Il compenso erogato sarà al netto di eventuali rimborsi spese sostenute dal professionista per l'erogazione delle prestazioni e del servizio.

Il compenso sarà commisurato al grado di complessità dell'incarico e all'importanza dell'opera e, pertanto, ritenuto da entrambe le parti congruo, proporzionato e soddisfacente per l'incarico professionale conferito e liberamente determinato.

#### **3. DURATA E RECESSO.**

Il presente mandato professionale per prestazioni occasionali di tipo informatico decorre dalla data di sottoscrizione di esso e si intende conferito per anni uno, con scadenza al 26 Aprile 2021

#### **4. OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA.**

Il Professionista, con la sottoscrizione per accettazione, si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme della sua professione.

#### **5. OBBLIGHI DELL'ORDINE.**

Il mandante ha l'obbligo di far pervenire alla Professionista le informazioni necessarie all'espletamento dell'incarico di cui all'art. 1 del presente Contratto, garantendone fin d'ora la completezza, l'esattezza e l'autenticità.



## **ORDINE DELLE OSTETRICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA**

Sede dell'Ordine: 41125 MODENA – Via San Remo, 49

tel. e fax 059/5801584

e.mail: ordineostetriche.mo@libero.it ; ordineostetriche.mo@pec.it

Il mandante ha l'obbligo di informare tempestivamente il Professionista su qualsivoglia variazione e modifica della realtà fattuale e giuridica che abbia inerenza al mandato conferito.

### **6. FORO COMPETENTE.**

Per tutte le controversie sull'interpretazione ed esecuzione del presente contratto sarà competente in esclusiva il foro di Modena.

Letto, confermato e sottoscritto:

Modena 02.05.2022

Il Professionista  
Brancato Alessandro

Il Presidente dell'Ordine della Professione di Ostetrica della Provincia di Modena  
Plizza Silvia





## ORDINE DELLE OSTETRICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA

Sede dell' Ordine: 41125 MODENA – Via San Remo, 49

tel. e fax 059/5801584

e.mail: ordineostetriche.mo@libero.it ; ordineostetriche.mo@pec.it

### **DETERMINA A CONTRARRE**

**PROT. N. 171/2021**

#### **VISTI**

Il D.Lgs. Lgt CpS. 233/1946, recentemente modificato ed integrato dall'art. 4 della Legge 31.1.2018, n. 3, recanti norme su “*riordino degli ordini delle professioni sanitarie*” ed il regolamento esecutivo 221/1950, da cui derivano i poteri del Consiglio Direttivo degli ordini professionali, nonché l'autonomia regolamentare, finanziaria e patrimoniale di questi enti pubblici non economici;

il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. - Codice dei Contratti Pubblici;

il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e le offerte;

il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;

la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

l'art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001 che permette alle Pubbliche Amministrazioni ‘*per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio*’ di ‘*conferire esclusivamente incarichi individuali, con contatti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione*’.

l'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “*Amministrazione trasparente*” e “*Norme di contrasto alla corruzione*”.

**TENUTO CONTO** che l'esigenza dell'Ordine della Professione Ostetrica della Provincia di Modena è quella di acquisire un servizio di consulenza ed assistenza informatica necessaria al funzionamento ed alla manutenzione dei supporti, dispositivi e sistemi informatici (*hardware e software*) di cui l'Ordine è dotato ed utilizza per lo svolgimento degli adempimenti amministrativi cui l'Ente è soggetto ai sensi della Legge 11 gennaio 2018 n. 3;

**PRESO ATTO CHE** tali attività, non possono essere svolte dalle cariche direttive, a causa della loro complessità e della conseguente necessità che siano impostate da un professionista qualificato;

**ACCERTATA** l'impossibilità oggettiva per l'Ordine di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, dovendosi considerare tali solo i componenti del Consiglio Direttivo, non disponendo l'Ordine di personale dipendente, ma solo di collaboratori e consulenti per aree diverse da quella informatica;

**CONSIDERATO** che tali attività hanno, per quanto sopra specificato, natura temporanea e qualificata;

**CONSIDERATA** disponibilità del dott. Alessandro Brancato, di professione informatico, a prestare assistenza tecnica qualificata in materia informatica in caso di necessità e sulla base di prestazioni occasionali ed accertatane la sua competenza professionale

**ACCERTATO** che la disponibilità finanziaria sulla voce di bilancio 2021 di previsione dell'Ordine è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

**DISPONE**



## **ORDINE DELLE OSTETRICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA**

Sede dell'Ordine: 41125 MODENA – Via San Remo, 49

tel. e fax 059/5801584

e.mail: ordineostetriche.mo@libero.it ; ordineostetriche.mo@pec.it

- 1) l'affidamento diretto del servizio di consulenza INFORMATICA al Dott. Alessandro BRANCATO sulla base di prestazioni occasionali, necessaria al funzionamento ed alla manutenzione dei supporti, dispositivi e sistemi informatici (*hardware e software*) di cui l'Ordine è dotato, sussistendone i requisiti di professionalità abilità a competenza;

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 è

Eugenia Finelli (Segretaria)

Il Presidente dell'Ordine della Professione di Ostetrica della Provincia di Modena

Silvia Plizza

