



ORDINE DELLE OSTETRICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA

Sede dell'Ordine
41125 MODENA – via Sanremo, 49
tel. e fax 059/223955
e.mail: ordineostetriche.mo@libero.it
ordineostetriche.mo@pec.it

RELAZIONE DEL TESORIERE AL RENDICONTO GENERALE 2020

Gentilissime iscritte/ti,

Il rendiconto generale che qui presentiamo alla V/s approvazione è composto dai seguenti documenti:

1. il rendiconto finanziario
2. il conto economico
3. lo stato patrimoniale
4. la presente relazione di gestione e la nota integrativa unitamente ai seguenti allegati:
 1. la situazione amministrativa
 2. la relazione del Collegio dei Revisori

Il presente documento ha la funzione fondamentale di integrare il rendiconto generale dell'esercizio 2020 e descrivere le strategie, le azioni intraprese e l'impegno dell'Ordine, dando conto delle spese effettuate, delle attività intraprese e dei vantaggi realizzati.

Si vogliono rendere chiare ed evidenti le relazioni esistenti tra le scelte e le decisioni prese, al fine di rendere **trasparenti e comprensibili**, i programmi, le attività realizzate, le proposte ed i risultati raggiunti

Al 31/12/2020 le iscritte all'Ordine delle Ostetriche di Modena e Provincia sono 314 di cui:

- 5 Nuove iscritte
- 14 cancellazioni

Nel Rendiconto finanziario vengono specificate per Titolo e Capitolo tutte le ENTRATE accertate e riscosse e tutte le USCITE impegnate e pagate, sia in conto competenza che in conto residui.

Principalmente a causa dell'emergenza sanitaria si rilevano in alcuni capitoli spese eccedenti il rispettivo stanziamento; tutte le eccedenze sono evidenziate nella colonna "variazioni" e l'approvazione del rendiconto comporta anche l'approvazione degli scostamenti di bilancio.

Le entrate complessive di competenza ammontano ad € 42.863,52; le uscite complessive di competenza ammontano ad € 46.010,25; da ciò è risultato di un disavanzo di amministrazione in conto competenza pari ad € 3.146,73; la gestione in conto residui ha registrato a sua volta un disavanzo di € 622,25; sottraendo tali disavanzi all'avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2019, pari ad € 38.967,06, si perviene ad un avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2020 pari ad € 35.198,08, comunque in linea con quello dell'esercizio precedente.

Analizzando le **ENTRATE** si evidenzia come la voce principale di bilancio è rappresentata dai **contributi degli iscritti**. La quota ordinaria dovuta da ogni singolo iscritto è pari a € 120, mentre la quota dovuta dai nuovi iscritti è pari ad € 41,32; moltiplicando tali importi per il numero degli iscritti, sia nuovi che ordinari, si perviene ad un'entrata di competenza pari ad 39.641,32.

Nella gestione di cassa la categoria di entrata "Contributi a carico degli iscritti" ha fatto rilevare entrate in c/competenza di € 30.881,32 ed entrate in c/residui di € 8.882,36; all'esito di tali riscossioni i residui finali ammontano ad € 11.780,66, in lieve aumento rispetto al 2019.

Tra le entrate rileviamo un capitolo marginale di entrata "**Recuperi e rimborsi diversi**", con riscossione di € 191,48 relativi a restituzioni di somme non dovute.

Entrate per partite di giro Ammontano ad € 3030,72 e si riferiscono alle ritenute previdenziali e fiscali (inclusa l'Iva split payment) nonché alle somme riscosse o pagate e destinate ad essere rispettivamente riversate o incassare. Tutte le somme entrate a titolo di ritenuta d'acconto introitate sono state o saranno riversate agli Enti competenti nei termini di legge o contrattuali.

Relativamente alle **USCITE** evidenziamo:

Oneri per il personale in attività di servizio

Ammontano a complessivi € 12.791,77 e si riferiscono:

- Quanto ad € 10.015,66 ad unità di lavoro temporaneo per il periodo 11 maggio – 12 novembre 2020.
- Quanto ad € 426,11 all'Irap ed ad € 100,00 alla formazione della stesa unità.
- Quanto ad € 2.250,00 ad un prestatore d'opera occasionale.

Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi

Ammontano a complessivi € 14.925,54 e comprendono tutti i beni ed i servizi necessari per il funzionamento dell'Ordine; i capitoli di spesa più rilevanti riguardano:

- Compensi al Commercialista Studio Germinario per 3.328,00.
- Spese per l'acquisto di cancellaria e materiali di consumo per 360,19.
- Spese postali, telefoniche, Manutenzione e riparazione macchine ufficio e software e Manutenzione e riparazioni e adattamento uffici e relativi impianti per un importo totale di € 2.668,23.
- spese per utenze elettrica, luce e gas € 1.082,33.
- spese per assicurazione professionale € 1.161,38.
- spese per l'occupazione locali e affitto e pulizia pari a € 4.803,90.
- assistenza canone annuale ISI sviluppo per programma di gestione della contabilità 897,07.

Uscite per prestazioni istituzionali

Ammontano ad € 7.898,57 e sono rappresentate principalmente:

- Dalle quote versate alla FNOPO in ragione di € 20,66 per ogni iscritto e proporzione agli iscritti.
- Dal rimborso alla FNOPO per il servizio DPO.

Si rilevano modeste uscite per le altre attività istituzionali, fortemente condizionate dall'emergenza sanitaria.

Oneri finanziari

Si rilevano uscite per € 53,60 per commissioni bancarie.

Uscite per oneri tributari

Ammontano ad € 148,20.

Spese non classificabili in altre voci

Rientrano in tale categoria i compensi allo Studio Legale Papotti – Mastro e associati per € 5.836,48,

Uscite in conto capitale

Rientrano in questa categoria le spese per acquisizione di cespiti, ovvero beni utilizzabili in più anni.

Nell'anno 2020 sono stati acquistati mobili e arredi ufficio per € 39,90.

Uscite per partite di giro

Rappresentano la corrispondente sezione di uscita delle entrate per partite di giro al cui commento rinviamo.

Dalla **SITUAZIONE AMMINISTRATIVA** si evince:

- la dimostrazione che la consistenza di cassa finale è il risultato della consistenza iniziale + le riscossioni – i pagamenti dell'anno
- la dimostrazione che l'avanzo di amministrazione finale è il risultato della consistenze finale di cassa + i residui attivi - i residui passivi-così suddivisi:

La consistenza finale di cassa è interamente depositata presso il c/c acceso presso la Banca Interprovinciale.

Lo **STATO PATRIMONIALE** evidenzia la consistenza delle attività e delle passività dell'Ordine, la cui differenza costituisce il patrimonio netto, pari ad € 35.378,84.

Il **CONTO ECONOMICO** riclassifica le entrate e le uscite finanziarie secondo le regole della contabilità economica e porta ad un disavanzo economico di € 5.666,60.

Modena, 31/03/2021

Il tesoriere

Ost. Guerra Dott.ssa Silvia